

상주대  
AgroBio-Nuri사업단  
취업캠프 제안서

2005. 05



## ○ 취업캠프 개요

- 행사명 : 제1회 상주대 AgroBio-Nuri사업단 성공 취업캠프
- 주 최 : 상주대 AgroBio-Nuri사업단
- 주 관 : (주)커리어다음
- 일 시 : 미정 (2박3일)
- 장 소 : 백암 한화콘도 (예상)
- 행사목적 : 2005년도 졸업 예정자의 취업률 상승과 재학생을 위한 다양한 취업 프로그램을 운영함으로써 취업지원에 대한 학교의 관심과 학생의 참여율을 극대화
- 대상 : AgroBio-Nuri사업단에서 정한 일정 기준 이상을 통과한 취업 준비 대학생 40여명

## ○ 운영 방안

- 스파르타식 합숙교육을 통한 단시간 내에 최대한의 효과 기대
- 1:1 컨설팅을 통한 맞춤형 취업 지원 교육
- 팀티칭을 기반으로 한 교육 운영을 통하여 협업의 중요성에 대한 교육
- 모든 유형의 면접 교육과 면접 심리극을 통한 완벽한 면접 지식 습득
- 매 교육마다 학습자 산출물을 제작함으로써 교육 결과에 대한 평가 및 재교육의 효과 기대
- 2005년 채용 시장 동향 분석과 인적성 검사 실시

# 실전 취업 스킬업 연수프로그램(취업캠프)

## 1. 특징

- 가) 국내 최초로 취업강좌를 role play 교육식의 쌍방향 실습형 프로그램으로 진행
- 나) 기존 일원화된 교육피드백(강의 및 조별 학습 후 발표)에서 벗어나서 취업의 본질과 문제점을 직접 체험하고 평가할 수 있는 다원화된 전문 심리극 교육프로그램

## 2. 요약

- 가) 일대 다수의 교육 형식을 탈피한 전문가 밀착형의 다대 다수의 교육
- 나) 심리극 형태이면서도 이론과 실습을 결합한 실질적 스킬업 프로그램
- 다) 전문 컨설턴트가 상주하면서 지속적인 1:1 취업상담 및 지도
- 라) 모든 참가자는 행사 내내 기록하고 습관하고 직접 찾아다니면서 자신만의 취업 취재 일기를 작성하도록 하여 개별 교육 효과를 높이게 함

## 3. 준비사항

- 가) 참가 학생은 전원 면접복장(구두 포함), 필기도구를 준비 할 것  
(가능한 전원준비 단. 전원준비가 어려우면 10명이상 필히 준비)
- 나) 사전에 이력서와 자기소개서를 작성하여 3부씩 출력하여 참가할 것  
(학교 or 학생)
- 다) 문방용품(커리어다음 준비)  
: A3 용지 50장, A4 용지 400장, 조별 색 싸인펜 세트, 편지봉투 60장, 우표 60장, 팬시노트 50개 준비(취업취재일기)청테이프, 유리테이프(대형), 매직(3색), 압정 2 상자
- 라) 취업 성공머니 배포: 캠프에 사용될 “취업머니”:참여 수에 따라 변경  
(커리어다음 준비- 상황극 및 미션부여 시 필요)
  - 단위: 1머니
  - 개인당 10머니 지급
  - 발행 머니: 600머니(학생 500머니, 강사 및 스태프: 100머니)
- 라) 모의면접 대회 우승팀 상품 및 우수 구직자 상품: 총 5개  
(커리어다음 준비)
- 마) 사전 직무적성검사 실시

행사 일정상 첫날 “직무적성검사 평가 및 강의”는 직무적성검사의 결과지를 가지고 진행됨으로 행사 전에 직무적성검사를 실시하여야 함

#### 4. 취업머니 사용방법 및 획득 방법

가) 개인별 10머니를 지급 후, 회사 설립(조별) 후에, CEO 1명 3머니/인사담당자 2명 2머니/일반주 1머니를 출자하여 총 14머니를 회사머니로 구축

나) 지원시 2머니 투자, 1차 합격자 발표시 상위 50% 합격자 2머니 환급, 최종 합격시 회사로부터 4머니 획득

다) 강의 또는 레크레이션 행사 동안 참여도가 높은 자에게 특별 머니 지급

라) 우승 회사는 CEO 및 인사담당자에게 출자 머니의 3배, 우수 회사 및 우수 인사담당자에게는 출자 머니의 2배를 지급

# 취업캠프 일정

## 첫째날

일자	시간	진행사항	비고
	10:30 ~ 11:30	도착(인원체크, 방배정)	
	11:30 ~ 12:30	<b>프로그램 오리엔테이션(취업머니를 통한 미션부여)</b> -프로그램 취지 및 의도 -수행 프로젝트 및 미션 제시 -프로젝트 수행 rule 설명	
	12:30 ~ 13:30	점심	
	13:30 ~ 15:00	<b>전문 취업강의 “직무적성 검사 평가와 진로설계</b> -2004 대한민국 취업현황 및 새롭게 짜는 지방대 취업전략	
	15:00 ~ 15:30	휴식	
	15:30 ~ 17:00	<b>조별 직업탐구 활동 -직업 마인드 확립</b> 조별 직업 심리 및 직업 자아분석 프로그램 실시 프로젝트 문제 제시 프로젝트 수행에 관련하여 설명	
	17:00 ~ 18:00	<b>조별 활동 발표 및 상호 피드백</b>	
	18:00 ~ 19:00	저녁식사	
	19:00 ~ 20:30	<b>전문 취업강의 “이력서와 자기소개서 마스터 하기”</b> -각 기업에 맞는 맞춤형 이력서 및 자기소개서란 무엇인가?	(준비물) 빔프로젝트
	20:30 ~ 22:00	<b>이력서 및 자기소개서 실습 및 개별 취업 컨설팅</b> -지원회사에 맞춘 이력서 및 자기소개서 작성 -각 회사 인사담당자에게 질의기회 제공(기업 옵션) -전문가와 개별 취업상담 시간(이력서 컨설팅 포함)	
	22:00 ~ 23:00	<b>조별 회사설립 및 채용공고 작성, 조별 설립 회사소개</b> -기업설립 및 임원진, 인사담당자 선정 (회사비전 및 전망, 직무분석, 인재 상, 임금수준 등) -채용할 신입직 직무 선정 및 선정 기준표 작성 -회사의 채용공고문 작성 후 게시	
	23:00~	취침	

## 둘째날

일자	시간	진행사항	비고
	07:00 ~ 08:00	기상 및 세면	
	08:00 ~ 09:00	아침식사 및 개별 산책	
	09:00 ~ 10:00	<b>입사지원 및 1차 서류전형 심사/발표</b> -각 조별 지원자 서류전형 및 최종선발 (채용사유기재)	
	10:00 ~ 10:30	휴식	
	10:30 ~ 12:00	<b>전문 취업강의 “제대로 통(通)하는 면접전략”</b> 실전 취업전략 가이드 및 면접 준비	
	12:00 ~ 13:00	점심시간	
	13:00 ~ 15:00	<b>각 설립회사에 지원 및 면접 진행</b> 각 기업별 1차 합격자 면접 진행 대강당에서 각 기업별 면접 순서에 따라 3개회사 진행, 2개회사 참관, 이후 역순으로 진행	
	15:00 ~ 15:30	휴식	
	15:30 ~ 17:30	이미지 메이킹 강의 및 실습	
	17:30 ~ 18:00	추가 이미지 메이킹 개별 컨설팅 및 휴식	
	18:00 ~ 19:00	저녁식사	
	19:00 ~ 20:00	직장인 예절 및 에티켓 강의(인사예절)	
	20:00 ~ 22:00	참가대학 우수인재 선발대회(최강 면접자 선발)	
	22:00 ~ 23:00	친교의 시간	
	23:00 ~	취침	

## 셋째날

일자	시간	진행사항	비고
	07:00 ~ 08:00	기상 및 세면	
	08:00 ~ 09:00	아침식사 및 개별 산책	
	09:00 ~ 11:00	개인별 취업비법 노트 작성 및 개별 취업컨설팅 A그룹 -개인별 2일간의 자기소개서 최종 완성 -취업전략 포인트 상담일지 작성 -작성 그룹과 상담그룹으로 나누어 시간 배분	
	11:00 ~ 12:00	<b>평가 및 퇴소식</b> -각 조별 평가 및 시상식 -카페 만들기(기수별 카페) -방장선출 -비상연락망(이메일주소, 연락처 등)기재	
	12:00 ~ 13:00	점심시간 후 출발	